ДО
Управителя
на ……..

З А Я В Л Е Н И Е

от.....

на длъжност .....

Уважаеми господин Управител,

Моля, трудовият ми договор да бъде прекратен по взаимно съгласие считано от .....

С уважение: .....

..... 20.... г.

подпис на служителя